

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 29 «ВИШЕНКА» ГОРОД НОРИЛЬСК КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

---

663305, Россия, Красноярский край, г.Норильск, Центральный район, ул. Талнахская д.19, т.(3919)23 84 24, e-mail: mbdou29@mail.ru

### ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ «ДС № 29 «Вишенка»  
Протокол от « 13 » апреля 2016г.  
№ 4

### УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ  
«ДС № 29 «Вишенка»  
от «18» апреля 2016г.  
№ 88/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании трудового коллектива  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 29 «Вишенка»**

2016 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Вишенка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом МБДОУ «ДС № 29 «Вишенка» (новая редакция) № 150/У-175 от 02.11.2015г., с целью осуществления полномочий работников Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее по тексту – Общее собрание трудового коллектива) – коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения.
- 1.3. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем.
- 1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются Общим собранием трудового коллектива.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива**

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания трудового коллектива**

- 3.1. К функциям Общего собрания трудового коллектива относится решение следующих вопросов:
  - 3.1.1. обсуждение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
  - 3.1.2. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, охраны труда и техники безопасности, охраны жизни и укрепления здоровья воспитанников Учреждения;
  - 3.1.3. обсуждение и принятие Программы развития Учреждения.
  - 3.1.4. рассмотрение и обсуждение иных вопросов деятельности Учреждения, внесенных на его рассмотрение заведующим Учреждением и (или) работниками Учреждения.

## **4. Права Общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
  - 4.1.1. участвовать в управлении Учреждением;
  - 4.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем собрании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива может быть Учредитель, заведующий Учреждением, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

5.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.9. Решение вопросов, вынесенных на Общее собрание трудового коллектива, считается принятым, если за них проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на собрании, в случае равенства голосов решающим является голос заведующего.

5.10. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива Учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Педагогическим советом, Родительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского совета Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского совета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам МБДОУ.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту при смене руководителя, передаче в архив.